

# УПУТСТВО ЗА СТРУЧНУ ПРАКСУ

## Катедра за машинско и индустријско инжењерство



### Програм стручне праксе

Оквирни програм стручне праксе је следећи:

1. Упознавање са организацијом и предавање на тему: безбедност на раду и правила понашања у фабрици;
2. Упознавање са припремом и управљањем производњом;
3. Упознавање са процесима обраде метала резањем, пластичним деформисањем, заваривањем и термичком обрадом;
4. Упознавање са пројектовањем технолошких процеса за обраду резањем, деформисањем и неконвенционалним поступцима обраде (водени млаз, ласер, плазма, ...);
5. Упознавање са обрадом на CNC машинама и CNC програмирањем;
6. Упознавање са мерењем и контролом израђених делова;
7. Упознавање са аутоматизацијом производње;
8. Упознавање са хидрауличким и пнеуматским компонентама и системима ...

### Дневник стручне праксе

У току обављања стручне праксе, студент води белешке у Дневнику стручне праксе и саставља Извештај о обављеној стручној пракси, оквирно на десетак страна А4 формата рачунајући текст и слике.

Пише се по данима са описом обављених послова.

Дневник стручне праксе има следећи садржај:

1. Насловну страну (дата у прилогу)
2. Назив и адресу фирме у којој је пракса обављена
3. Упут за стручну праксу
4. Потврду о обављеној стручној пракси
5. Прво поглавље у коме је описана организација у којој је пракса обављена
6. Друго поглавље у коме је описан рад студента током боравка у организацији (фаза рада или производње које је студент прошао)
7. Треће поглавље у коме студент износи закључке које је донео на основу стручне праксе

Студент обавља послове и задатке под руководством ментора стручне праксе из организације.

Академија струковних студија Шумадија  
Одсек Трстеник  
Студијски програм: Машинско инжењерство

Модул: \_\_\_\_\_  
Ниво студија: Основне струковне студије

## ИЗВЕШТАЈ О ОБАВЉЕНОЈ СТРУЧНОЈ ПРАКСИ

у \_\_\_\_\_  
(име организације)

Студент: \_\_\_\_\_

## **Потврда о обављеној стручној пракси**

По обављеној стручној пракси, овлашћени руководиоца из организације, потврђује присутност и ангажованост студента одређеним бројем поена (0 – 50), овером Потврде о обављеној стручној пракси која је обавезан прилог Извештаја о обављеној стручној пракси.

### **Поглавља Извештаја о обављеној стручној пракси**

#### **1. Опис организације у којој је обављена стручна пракса**

У овом делу студент описује организацију у којој је обавио праксу (на једној страни А4 формата). Делатност организације и поље интересовања треба бити у области машинства.

Описати сектор(е)/одељење(а) у коме је обављена стручна пракса кроз конкретне послове/задатке који се тамо обављају.

Дати кратак преглед актуелних и реализованих пројеката организације.

#### **2. Опис дневних активности студента на стручној пракси (дневни задаци, локације, мишљења, предности, недостаци, проблеми, ...)**

У овом делу студент хронолошки описује активности (задатке, послове) које је спроводио током боравка у организацији, без обзира да ли је активност обавио самостално или је активно пратио. Број активности не мора бити једнак броју радних дана проведених у организацији.

Свака активност треба бити описана са јасно датим циљем активности и током подактивности који је довео до тог циља. При опису навести технологије и методологије које су коришћене. Све активности које је студент самостално обавио потребно је посебно нагласити. Подразумева се укључивање шема, слика, дијаграма, табела, докумената организације, који ће опис учинити јасним.

#### **3. Закључак**

У овом делу се очекује да студент изнесе своје утиске после обављене стручне праксе, испуњеност очекивања, како су стечена знања и вештине били примењени у активностима на стручној пракси, шта је недостајало, као и сва искуства која сматра интересантним.

## **Полагање испита из Стручне праксе**

Стручна пракса је наставни предмет. Да би се овај испит положио, поред обављене стручне праксе, прибављене Потврде о обављеној стручној пракси, написаног Извештаја потребно је и пријавити испит. На испиту ћете усмено представити ваш рад у изабраној организацији.