

АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ШУМАДИЈА

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА
ШУМАДИЈА**

Бр. 1119-2/2021-02

11. 10. 2021. год.

КРАГУЈЕВАЦ

**ПРАВИЛНИК
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ПРИЈАВИ, ИЗРАДИ И ОДБРАНИ
ЗАВРШНОГ РАДА НА ОСНОВНИМ СТРУКОВНИМ СТУДИЈАМА**

Крагујевац, 2021. године

На основу члана 65. Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021 - др. закон) и члана 100. став 2. Статута Академије струковних студија Шумадија, бр. бр. 012-2/2019 од 22.11.2019. године, 020/2019 од 19.12.2019. године, 107/2020-02 од 30.03.2020. године, 444-2/2020-02 од 30.09.2020. године, 278-2/2021-02 од 24.03.2021. године и 1034-2/2021-02 од 27.09. 2021. године (у даљем тексту: Статут Академије), Наставно стручно веће Академије струковних студија Шумадија на седници одржаној дана 11. октобра 2021. године донело је

ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ПРИЈАВИ, ИЗРАДИ И ОДБРАНИ ЗАВРШНОГ РАДА НА ОСНОВНИМ СТРУКОВНИМ СТУДИЈАМА

Члан 1.

У Правилнику о пријави, изради и одбрани завршног рада на основним струковним студијама, број 634-3/2020-02 од 09. 11. 2020. године, чл. 4-11. мењају се и гласе:

"Члан 4.

Припреми и изради завршног рада студент приступа у шестом семестру основних струковних студија.

Студент може поднети пријаву теме за израду завршног рада, односно пријаву за одобрење теме за израду завршног рада, када до краја студија има највише четири неположена испита (не рачунајући стручну праксу и завршни рад).

Члан 5.

Студент бира ментора за израду завршног рада са листе ментора коју усваја Веће катедре.

За ментора може бити изабран предметни наставник Академије чијем наставном предмету, односно ужој области, припада тема која је предмет завршног рада.

За ментора може бити изабран и наставник са друге високошколске установе, ангажован на Академији по основу уговора о допунском раду.

Члан 6.

Студент пријављује тему завршног рада са усвојене листе тема за завршне радове за одређену школску годину, из стручних и стручно апликативних предмета који се реализују на студијском програму на коме студира.

Листу тема за завршне радове усваја Веће катедре на предлог предметног наставника на почетку школске године.

Уз сваку предложену тему Веће катедре, на предлог предметног наставника, усваја састав комисије пред којом ће студент који одабере одређену тему бранити завршни рад.

У случају спречености чланова, састав комисије из става 3. овог члана може се изменити накнадном одлуком Већа катедре.

Теме треба да буду оквирне, да се односе на одређене заокружене области, да су у складу са актуелним научно-стручним достигнућима и примерене могућностима студената основних струковних студија.

Члан 7.

Одлуку о усвајању листе тема за завршне радове и именовању чланова комисије за одбрану завршног рада доноси Веће катедре надлежно за студијски програм на коме се реализује

наставни предмет у оквиру кога се теме предлажу.

Комисија за одбрану завршног рада студента именује се у саставу од три члана из реда наставника Академије: председник, члан и ментор. Председник и члан комисије морају бити наставници који реализују наставу на студијском програму коме припада предмет из кога се усваја листа тема.

Усвојене листе тема за завршне радове Веће катедре доставља студентским службама одсека у којима се реализују студијски програм у оквиру кога су теме усвојене.

Листа усвојених тема за завршне радове студентска служба одсека објављује на интернет страници одсека.

Члан 8.

Студент који је испунио услове из члана 4. овог Правилника подноси Пријаву теме за израду завршног рада (у даљем тексту: Пријава теме), у три примерка. Пријаву теме студент предаје студентској служби одсека Академије у коме студира, на Обрасцу бр. 1а који је саставни део овог Правилника.

Студент је дужан да у Пријаву теме унесе тачне податке о називу студијског програма, називу предмета из кога бира тему завршног рада и имену и презимену ментора.

Пре подношења пријаве из става 1. овог члана Правилника, студент се консултује са ментором и прибавља сагласност ментора на избор теме.

Ментор својим потписом на Пријави теме даје сагласност студенту на избор теме.

Члан 9.

По добијању Пријаве теме од стране студента, студентска служба одсека проверава: испуњеност услова за пријаву теме за израду завршног рада из члана 4. овог Правилника, да ли је тема усвојена за предмет који се реализује на студијском програму на коме је студент уписан и да ли је пријављена тема слободна (расположива). Када су напред наведени услови испуњени, студентска служба студенту издаје Потврду о испуњеним условима за израду завршног рада са пријављеном темом. Потврда се издаје на Обрасцу бр. 1б који је саставни део обрасца Пријава теме.

Пријаву теме, са Потврдом о испуњеним условима за израду завршног рада, студентска служба одсека доставља ментору у једном примерку, а један примерак доставља студенту.

Ако нису испуњени сви услови из става 1. овог члана, Пријава теме се одбија решењем руководиоца одсека, у коме се наводи који услов није испуњен.

Члан 10.

У изузетним случајевима, на захтев студента и по прибављеној сагласности предметног наставника-потенцијалног ментора, тему за завршни рад Веће катедре може одобрити и током школске године.

Пријаву за одобрење теме за израду завршног рада, по прибављеној сагласности ментора, студент подноси студентској служби одсека на Обрасцу 2а.

Студентска служба одсека проверава испуњеност услова за одобрење теме за израду завршног рада из члана 4. овог Правилника и уколико су наведени услови испуњени издаје Потврду о испуњеним условима за одобрење теме за израду завршног рада на Обрасцу бр. 2б.

Пријаву за одобрење теме за израду завршног рада, са Потврдом о испуњеним условима за одобрење теме, служба одсека доставља ментору.

Ако нису испуњени услови из члана 4. овог Правилника, Пријава за одобрење теме за израду завршног рада одбија се решењем руководиоца одсека.

Члан 11.

Након добијања Пријаве за одобрење теме за израду завршног рада, са Потврдом из члана 10. став 3. овог Правилника, ментор надлежном Већу катедре подноси Предлог за одобрење теме за израду завршног рада, са предлогом за именовање чланова комисије за одбрану завршног рада. Предлог се подноси на Обрасцу 3а који је саставни део овог Правилника.

Предлог за одобрење теме за израду завршног рада ментор подноси Већу катедре којој је делегиран студијски програм на коме студент студира.

Ако надлежно Веће катедре усвоји предлог ментора, доноси одлуку којом студенту одобрава тему за израду завршног рада и именује чланове комисије за одбрану завршног рада.

Одлуку из става 3. овог члана Веће катедре уноси у Образац бр. 3б, који је саставни део овог Правилника и доставља је студентској служби одсека и студенту (преко студентске службе одсека)."

Члан 2.

У чл. 12. Правилника додаје се нов став 1. који гласи:

"По добијању Потврде о испуњеним условима за израду завршног рада, односно Одлуке о одобрењу теме за израду завршног рада, студент приступа изради завршног рада."

Досадашњи став 1. постаје став 2.

Члан 3.

Члан 15. мења се и гласи:

"Члан 15.

Рок за израду и предају завршног рада је шест месеци, рачунајући од дана када је студентска служба одсека студенту доставила Потврду о испуњеним условима за израду завршног рада, односно од дана достављања Одлуке о одобрењу теме завршног рада.

Студент, који из оправданих разлога није у могућности да завршни рад изради и преда у року из става 1. овог члана, може затражити продужење рока.

Захтев за продужење рока за израду и предају завршног рада, са писаним образложењем о разлозима прекорачења рока и мишљењем ментора, студент подноси Већу катедре преко студентске службе одсека. Захтев се подноси пре истека рока од шест месеци за израду и предају завршног рада.

По поднетом захтеву из става 3. овог члана, Веће катедре може донети одлуку којом се студенту одобрава продужење рока за израду и предају завршног рада најдуже за три месеца.

Студент који у прописаним роковима не преда завршни рад подноси нову пријаву теме."

Члан 4.

У члану 16. став 1. мења се и гласи:

"Студент који у прописаном року од шест месеци, из оправданих разлога, жели да промени тему и/или ментора, подноси образложену молбу надлежном Већу катедре. Молбу студент подноси преко студентске службе одсека. Уколико Веће катедре закључи да су разлози из молбе студента оправдани, доноси одлуку којом одобрава промену теме и/или ментора."

У ставу 3. бришу се речи "за одобрење".

Члан 5.

У члану 34. додаје се нови став 1. који гласи:

"Теме одбрањених завршних радова не могу се понављати у периоду од две године."

Досадашњи ст. 1-3. постају ст. 2-4.

У досадашњем ставу 2. који је постао нов став 3. бришу се речи: "Веће катедре".

Члан 6.

У члану 36. став 1. мења се и гласи:

"Саставни део овог Правилника су: образац Пријаве теме за израду завршног рада (Образац бр. 1а), образац Потврде о испуњеним условима за израду завршног рада (Образац бр. 1б); образац Пријаве за одобрење теме за израду завршног рада (Образац бр.2а), образац Потврде о испуњеним условима за одобрење теме за израду завршног рада (Образац бр. 2б); образац Предлога за одобрење теме за израду завршног рада и именовање чланова Комисије за одбрану завршног рада (Образац бр. 3а), образац Одлуке Већа катедре о одобрењу теме и именовању Комисије за одбрану завршног рада (Образац бр. 3б), образац Потврде о испуњеним условима за одбрану завршног рада (Образац бр. 4), образац Потврде о раздужењу са литературом у библиотеци одсека (Образац бр. 5), образац Записника о одбрани завршног рада (Образац бр. 6), образац Евиденције о пријављеним и одбрањеним темама завршних радова (Образац бр. 7) и Упутство за израду завршног рада на основним студијама."

Члан 7.

У прилогу 1 Правилника: Обрасци који се примењују у поступку пријаве, израде и одбране завршног рада, Образац бр. 1 замењује се новим Обрасцем бр.1а и Обрасцем бр. 1б, додају се нови обрасци 2а и 2б, а образац 3б замењује се новим Обрасцем 3б. Сви нови обрасци дати су у прилогу овог Правилника.

Члан 8.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Академије.

НАСТАВНО-СТРУЧНО ВЕЋЕ
АКАДЕМИЈЕ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ШУМАДИЈА

Број: 1119-2/2021-02

Дана: 11.10.2021. године

Крагујевац

ПРЕДСЕДНИК
НАСТАВНО-СТРУЧНОГ ВЕЋА АКАДЕМИЈЕ
др Милан Ђорђевић, проф. с. с.



ПРИЛОГ ПРАВИЛНИКА

АКАДЕМИЈИ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ШУМАДИЈА
ОДСЕК _____

ПРИЈАВА ТЕМЕ

за израду завршног рада на основним струковним студијама

Име и презиме студента: _____

Број индекса: _____, Студијски програм/модул _____

Е-маил адреса: _____, Број телефона: _____

Назив теме: _____

Предмет из кога се обрађује тема: _____

Ментор: _____

Датум предаје пријаве: _____

Потпис студента

САГЛАСНОСТ МЕНТОРА

Сагласан сам са избором теме за израду завршног рада.

У _____

Потпис ментора

Дана: _____

Образац бр. 1б

ПОТВРДА

о испуњеним условима за израду завршног рада

Потврђује се:

- да је студент _____ бр. инд. _____, испунио услове предвиђене чл. 4. Правилника о пријави, изради и одбрани завршног рада на основним струковним студијама;

- да је пријављена тема усвојена за предмет који се реализује на студијском програму на коме је студент уписан,

- да је пријављена тема завршног рада слободна (расположива).

Сагласно напред наведеном, потврђује се да су испуњени услови да студент може да приступи изради завршног рада.

Датум _____

за Студентску службу

НАПОМЕНА: Пријава се подноси у три примерка.

АКАДЕМИЈИ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ШУМАДИЈА
ОДСЕК _____

ПРИЈАВА
за одобрење теме за израду завршног рада на основним струковним студијама

Име и презиме студента: _____

Број индекса: _____, Студијски програм/модул _____

Е-маил адреса: _____, Број телефона: _____

Назив теме за коју се тражи одобрење : _____

Предмет из кога се обрађује тема: _____

Ментор: _____

Датум предаје пријаве: _____

Потпис студента _____

САГЛАСНОСТ МЕНТОРА

Сагласан сам са Пријавом за одобрење теме за израду завршног рада.

У _____

Потпис ментора _____

Дана: _____

Образац бр. 2б

ПОТВРДА
о испуњеним условима за одобрење теме за израду завршног рада

Потврђује се да је студент _____
бр. инд. _____, испунио све услове предвиђене чл. 4. Правилника о пријави,
изради и одбрани завршног рада на основним струковним студијама, чиме је стекао право
на одобрење теме за израду завршног рада.

Датум _____

за Студентску службу

НАПОМЕНА: Пријава се подноси у два примерка.

Веће Катедре за _____

Број одлуке:

Датум:

На основу члана 107. став 1. тачка 10) Статута Академије струковних студија Шумадија и члана 11. Правилника о пријави, изради и одбрани завршног рада на основним струковним студијама, Веће Катедре за _____, на седници одржаној _____ године донело је следећу

ОДЛУКУ

I Студенту _____, број индекса _____, студијски програм/модул _____, Одсек _____, одобрава се тема _____ за израду завршног рада на основним струковним студијама.

II ИМЕНУЈЕ СЕ Комисија за одбрану завршног рада у саставу:

1. _____, председник
2. _____, члан,
3. _____, ментор.

III Студент је дужан да завршни рад заврши и преда најкасније у року од шест месеци од дана достављања ове одлуке.

Образложење

Веће Катедре за _____ Академије струковних студија Шумадија, на предлог ментора, сагласно члану 107. став 1. тачка 10) Статута Академије и члану 11. Правилника о пријави, изради и одбрани завршног рада на основним струковним студијама, донело је одлуку као у диспозитиву.

Шеф катедре
