

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА  
ШУМАДИЈА

Бр. 691-2/2020-02

23. 11. 2020 год.

КРАГУЈЕВАЦ

АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА  
ШУМАДИЈА



**СТРАТЕГИЈА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА  
АКАДЕМИЈЕ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА  
ШУМАДИЈА  
ЗА ПЕРИОД ОД 2020. ДО 2023. ГОДИНЕ**

Крагујевац, 2020. године

На основу члана 63. став 1. тачка 14) Закона о високом образовању (Сл. гласник Републике Србије, бр. 88/17, 27/18- др. закон, 73/18, 67/19 и 6/20-др. закон) и члана 77. Статута Академије струковних студија Шумадија, бр. 012-2/2019 од 22.11.2019. године, бр. 020/2019 од 19.12.2019. године, бр. 107/2020-02 од 30.03.2020. године и бр.448-2/2020-02 од 30.09.2020. године- у даљем тексту: Статут Академије), Савет Академије струковних студија Шумадија, на седници одржаној 23.11.2020. године усвојио је

## **СТРАТЕГИЈУ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА АКАДЕМИЈЕ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ШУМАДИЈА**

### **Увод**

Стратегија обезбеђења квалитета је основни стратешки развојни документ из области обезбеђења, вредновања и унапређења квалитета целокупног процеса високог образовања на Академији струковних студија Шумадија (у даљем тексту: Академија). Стратегија обезбеђења квалитета представља опредељење Академије да непрекидно и систематски ради на обезбеђењу и унапређењу квалитета у свим сегментима делокруга рада, са перманентном тенденцијом да изграђује, остварује и унапређује културу квалитета.

Стратегија обезбеђења квалитета омогућује непрекидно и систематско обезбеђење, вредновање и унапређење квалитета и то: студијских програма, наставног процеса, стручног уметничког и научноистраживачког рада, наставника и сарадника, студената, уџбеника, литературе, библиотечких и информационих ресурса, управљања Академијом, простора и опреме, финансирања, ненаставних активности, услова рада и студирања.

Овај документ је трајног карактера и периодично ће се преиспитивати и мењати, односно усклађивати са захтевима и потребама, везаним за обезбеђење и унапређење квалитета. Он представља основу за израду Акционог плана и других докумената у области обезбеђења и унапређења квалитета на Академији.

Стратегија обезбеђења квалитета је документ доступан јавности.

### **Принципи и начела**

Приликом усвајања принципа и начела обезбеђења квалитета Академије имало се је у виду да оквир квалитета буде прилагођен стандардима Европске уније, што подразумева увођење униформног унутрашњег и спољашњег система провере квалитета. Обзиром да је Академија имала свој период настајања али и да има перманентни развој у времену након тога, као једно од начела усвојен је процес самовредновања који ће се константно унапређивати и развијати упоредо са наставним процесом и радом наставника и сарадника у стручном, уметничком, научноистраживачком и дидактичком погледу, али и радом ненаставног особља и

студената. Такође, усвојена су начела као што су обавезна модернизација студијских програма и увођење нових видова извођења наставе попут система за подршку настави и учењу на даљину "MOODLE" са јасно дефинисаним исходима учења и вештина, као и мобилност и отвореност Академије на међународном плану.

Делатност Академије заснива се на следећим принципима:

- Образовање кроз јединство теоријске и практичне наставе, као и обављања стручне праксе са информацијама и резултатима доступним јавности,
- уважавање хуманистичких и демократских вредности националне и европске традиције,
- поштовање људских права и грађанских слобода, укључујући забрану свих видова дискриминације,
- усклађивање са системом образовања у Европској унији и унапређивање мобилности (размене) студената, наставника и сарадника,
- учешће студената у управљању и одлучивању, посебно у вези са питањима која су од значаја за квалитет наставног процеса,
- обезбеђивање квалитета и ефикасности студирања.

Као високо образовно – струковна институција у савремено – демократском друштву, Академија се придржава следећих начела:

- да је отворена за сарадњу и комуникацију, како би била конкурентна и компарабилна, интегрисана у простор високо струковног образовања, да би била кохерентна, флексибилна, да би се могла лако прилагођавати у складу са захтевима привреде и друштвене заједнице,
- да унапређује своје традиционално добре и усваја стандарде Европске уније у наставном процесу, чиме се обезбеђују мобилност студената, наставника и сарадника,
- да у свим сегментима свога деловања развија систем обезбеђења и унапређења квалитета, следећи принципе сталне имплементације савремених достигнућа у високошколским установама у Европској унији,
- да различитим механизмима подстиче ефикасност студирања на свим нивоима,
- да негује стални контакт са студентима и јача партнерски однос у наставном процесу, како би била у могућности да одговори постављеним захтевима квалитета,
- да ради на повећању обима и врста услуга,
- да унапређује и оптимално користи расположиве ресурсе,
- да перманентно повећава ефикасност у раду и пословању,
- да тежи изврности у свим сегментима рада.

### **Мисија, визија и циљеви**

Академија као високошколска установа са својим одсецима у Крагујевцу, Крушевцу, Аранђеловцу и Трстенику, као и јединицама ван седишта Академије, без статуса правног лица и то у: Тутину, Бору и Прибоју, представља центар образовног и стручног, уметничког и научноистраживачког рада наставника, сарадника и студената

који у складу са академским вредностима кроз своје активности теже постизању изврности и креативности у образовању и стручном, уметничком и научном раду доприносећи на овај начин привреди и заједници Републике Србије и шире. Од посебног значаја је квалитет рада Академија који прожима три интегрисане целине њеног деловања: образовање, стручни, уметнички и научноистраживачки рад и учешће у развоју привреде и заједнице кроз јавно деловање у условима развоја друштва и интеграције Републике Србије у Европској унији.

Мисија Академије обухвата:

- учешће у стварању глобалног униформног простора у погледу квалитетног начина студирања,
- препознатљивост на националном, регионалном и глобалном нивоу по квалитету наставног процеса и студирања уопште и
- израстање Академије у позитиван пример у високообразовном систему на националном, регионалном и глобалном нивоу.

Академија своју мисију остварује кроз следеће циљеве:

- очување и унапређење стандарда и вештина високо струковног образовања,
- преношење стручних, уметничких и научноистраживачких знања и вештина,
- унапређење квалитета високо струковног образовања, уметничког стравалаштва, стручног и научноистраживачког рада,
- обезбеђивање стручног и уметничког подмлатка,
- промовисање мобилности студената, наставника и сарадника,
- развој припреме студената за образовање током живота,
- стварање услова за увођење програма учења на даљину,
- унапређење квалитета наставног и ненаставног кадра,
- усклађивање броја наставника и сарадника у односу на број студената према националним и међународним стандардима,
- повећање броја становника са високим струковним образовањем,
- пружање подршке економском и друштвеном развоју Шумадијског и Расинског округа и шире, како праћењем актуелне привредне и друштвене проблематике али и потреба, тако и понудом одговарајућих конструктивних техничко – технолошких, информационих, еколошких, економских, саобраћајних, дизајнерских и других решења,
- ширење знања, креативности и инвентивности на заједницу у окружењу, јачање постојећих и успостављање нових веза са другим високошколским установама, привредним и друштвеним институцијама у земљи и иностранству,
- неговање стандардних вредности у високошколском образовању, као што су: интегритет, колективни дух, солидарност, слобода мишљења, одговорност, толеранција, објективност и др.,
- подстицање сарадње и размене искустава добре праксе у области обезбеђења и унапређења квалитета са високошколским установама у земљи и иностранству,
- подизање нивоа квалитета свих активности на Академији и свеобухватних резултата.

Визија Академије подразумева:

- усклађеност Стратегије обезбеђења квалитета и Акционог плана, самим тим и обављања наставног процеса према националним стандардима у високошколском образовању и параметрима квалитета студирања у Европској унији,
- одвијање наставног процеса и ван наставних активности уз перманентни мониторинг Комисије за обезбеђење квалитета и
- јачање капацитета Академије у правцу унапређења и хармонизације постојећих параметара квалитета студирања,
- залагање за што виши квалитет обављања делатности ради добијања поверења будућих студената, привредних субјеката, инситуција и заједнице у целини.

Визија Академије огледа се у настојању изградње свеобухватног система обезбеђења квалитета који ће обезбедити континуирано праћење и унапређење квалитета свих облика активности.

Академија је посвећена циљевима који подразумевају ширење образовних, стручних и уметничких искустава. Трајно је опредељена обезбеђењу и унапређењу квалитета високо струковног образовања и укључивању у јединствен образовни простор Европске уније. У складу с тим, Академија као своје основне дугорочне циљеве поставља:

- утврђивање показатеља, критеријума и стандарда за обезбеђење, вредновање и унапређење квалитета,
- унапређење квалитета свих сегмената из свог делокруга рада, кроз систематично и поступно уређење система обезбеђења и унапређења квалитета,
- изградња институционалних механизма за координисано и системско вредновање квалитета у сврху постизања високог квалитета како у наставном процесу и стручном, уметничком и научноистраживачком раду, тако и у управљању ове високошколске установе и ненаставној подршци,
- стално праћење успешности постојећих механизма обезбеђења квалитета и њихово унапређивање, као и развој нових механизма унутрашњег обезбеђења квалитета,
- неговање и ширење културе квалитета,
- повећање ефикасности студирања,
- побољшање квалитета студијских програма, наставног процеса и услова рада,
- повећање обима и квалитета стручног, уметничког и научноистраживачког рада наставника и сарадника,

### **Мере за обезбеђење и унапређење квалитета**

Академија обезбеђује квалитет високог образовања у складу са усвојеним документима у области високог образовања, као што су:

- Закон о високом образовању (Сл. гл. РС, бр 88/17, 73/18, 27/18 и др. закон, 67/19 и 6/20 – др. закони),
- Правилник о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа (Сл. гл. РС, бр 13/19),

- Правилник о стандардима и поступку за спољашњу проверу квалитета високошколских установа (Сл. гл. РС, бр 88/17),
- Правилником о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа (Сл. гл. РС, бр 13/19 – 94) и
- Правилником о стандардима и поступку за акредитацију студијских програма (Сл. гл. РС, бр 13/19 – 108) и

усвојеним нормативним актима на нивоу Академије, као што су:

- Статут Академије струковних студија Шумадија (Одлука бр.012-2/2019 од 22.11.2019. године, бр. 020/2019 од 19.12.2019. године и бр. 107/2020-02 од 30.03.2020. године),
- Правилник о условима и поступку за упис студената (Одлука бр. 161-4/2020-02 од 04.06.2020. године,
- Правилник о мерилима за утврђивање висине школарине и других услуга (Одлука бр. 448-3/2020-02 од 30.09.2020. године.
- Правилник о пријави и одбрани завршног рада 634-3/2020-02 од 09.11.2020. године,
- Правилник о изради и одбрани мастер рада 634-4/2020-02 од 09.11.2020. године,
- Правилник о стручном и научном усавршавању 634-5/2020-02 од 09.11.2020. године и
- Правилник о уџбеницима и издавачкој делатности бр 634-6-2020-02 од 09.11.2020.године.

Утврђене области у којима се врши евалуација, обезбеђује и унапређује квалитет су:

- студијски програми,
- наставни процес,
- наставно особље,
- стручни, уметнички и научноистраживачки рад,
- оцењивање студената у оквиру предиспитних и испитних обавеза,
- уџбеници, литература, библиотечки и информациони ресурси,
- технички, просторни и материјални ресурси,
- управљања и ненаставна подршка,
- финансирање,
- јавност у раду и промотивне активности,

Академија утврђује активности и мере за обезбеђење квалитета кроз следеће периодичне процесе:

- обавезно самовредновање и оцену квалитета студијских програма и предмета као њихових саставних делова и Академије као високошколске установе,
- спољашња провера квалитета,
- акредитација студијских програма и Академије као високошколске установе,
- успостављање сталне сарадње са послодавцима и студентима након завршених студија у циљу добијања повратне информације о квалитету студијских програма и компетенција које су се стекле завршетком студија (примена стечених знања у пракси),

- обезбеђивање кадрова и инфраструктуре за прикупљање и обраду података од значаја за анализу и оцену квалитета и степена успешности у остваривању постављених циљева и задатака,
- обезбеђивање ресурса за унапређење квалитета: просторних, кадровских, организационих, материјалних и информационих,
- обавеза да се стално промовише и изграђује култура квалитета на Академији, као и стручно усавршавање особља које активно учествује у овим процесима (семинари, радионице, контакти и размена искустава и информација са другим домаћим и међународним институцијама),
- обавеза јавног публиковања резултата вредновања квалитета на интернет презентацији Академије.

Допринос систему обезбеђења квалитета остварује се и следећим активностима:

- јединством образовног, стручног, уметничког и научноистраживачког рада,
- успостављањем и неговањем интерактивног односа са студентима,
- међународном сарадњом кроз мобилност студената, наставника и сарадника,
- успостављањем сталне сарадње са послодавцима и студентима по завршетку студија.

### **Организациона структура система обезбеђења квалитета**

Организациона структура система обезбеђења квалитета је дата у прилогу, који је саставни део овог документа.

### **Акциони план за обезбеђења квалитета**

За спровођење Стратегије обезбеђења квалитета на Академији примењиваће се Акциони план који ће Комисија за обезбеђење квалитета израдити са роком примене од три године, с тим што ће једном годишње вршити његово разматрање и иновирање, у области функционисања обезбеђења и унапређења квалитета са детаљнијим утврђивањем, активности и мера које ће се предузимати, роковима за извршење и наведеним извршиоцима за њихово спровођење.

Стратегија обезбеђења квалитета биће свеобухватно реализована усвајањем и применом следећих докумената, кроз чије ће одредбе и садржаје бити дефинисане одређене мере, поступци и механизми обезбеђења и унапређења квалитета, као и његовог мониторира:

1. План рада Академије за сваку школску годину,
2. Годишњи извештаји о раду Академије њених организационих јединица, канцеларија стручних служби и комисија као стручних тела,
3. Финансијски периодични планови и годишњи план Академије за текућу годину,
4. Годишњи обрачун (годишњи финансијски извештај – завршни рачун) за претходну календарску годину

5. План реализације стручне праксе и сарадње са привредним субјектима и институцијама у земљи и иностранству,
6. Извештај о реализацији стручне праксе и сарадње са привредом,
7. Извештаји о резултатима самовредновања Академије,
8. Кодекс професионалне етике,
9. Правилник о стандардима и обезбеђењу квалитета Академије струковних студија Шумадија,
10. Правилник о раду Комисије за обезбеђење квалитета Академије,
11. Правилник о организацији буџетског рачуноводства и рачуноводственим политикама Академије,
12. Правилник о издавачкој делатности,
13. Правилник о условима, начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника и сарадника,
14. Правилник о студијама,
15. Правилник о дисциплинској одговорности студената,
16. Правилник о додељивању признања најбољим студентима који су завршили студије,
17. Уређен сајт Академије,
18. Уређен информатор за студенте.

Академија ће, у складу са потребама, донети и друга нормативна акта која су потребна за обезбеђење и унапређење квалитета целокупног процеса рада, развијањем критеријума, стандарда и механизма за њихову примену.

Академија ће се старати да у циљу јавности у раду и промотивних активности увек благовремено буду урађене и ажуриране са најновијим дешавањима и актуелностима њене интернет странице. У ту сврху израдиће се и редовно ажурирати и верзију интернет презентације Академије на енглеском језику са одабраним садржајима (водич за студенте по нивоима студија, стручни, уметнички и научноистраживачки рад, домаћи и међународни пројекти, сарадња са привредним субјектима и институцијама у земљи и иностранству и др.).

### **Субјекти обезбеђења квалитета**

Сви наставници, сарадници, ненаставно особље и студенти Академије активно учествују у процесу обезбеђења и унапређења квалитета и представљају субјекте обезбеђења квалитета који учествују у реализацији активности и мера дефинисаних Акционим планом. Они имају право и обавезу да учествују у обезбеђењу квалитета у оквиру свог делокруга рада, кроз одговарајуће органе и комисије Академије.

За носиоца активности за обезбеђења и унапређења квалитета Академије именована је Комисија за обезбеђење квалитета из редова наставног и ненаставног особља, као и из редова студената, која ће имати као подршку по једну поткомисију у оквиру сваког одсека Академије. Комисија за обезбеђење квалитета и поткомисије чине "Тим за



самовредновање", а према потребама и неко од субјеката обезбеђења квалитета. Организациона структура са саставом Тима за самовредновање дата је у прилогу.

У сврху изградње културе квалитета, Академија ће континуирано радити на едукацији свих субјеката обезбеђења квалитета у области обезбеђења и унапређења квалитета.

#### **Завршне одредбе**

Овај документ објавити на интернет страни Академије.

САВЕТ АКАДЕМИЈЕ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ШУМАДИЈА

Број: 691-2/2020-02

Дана: 23.11.2020. године

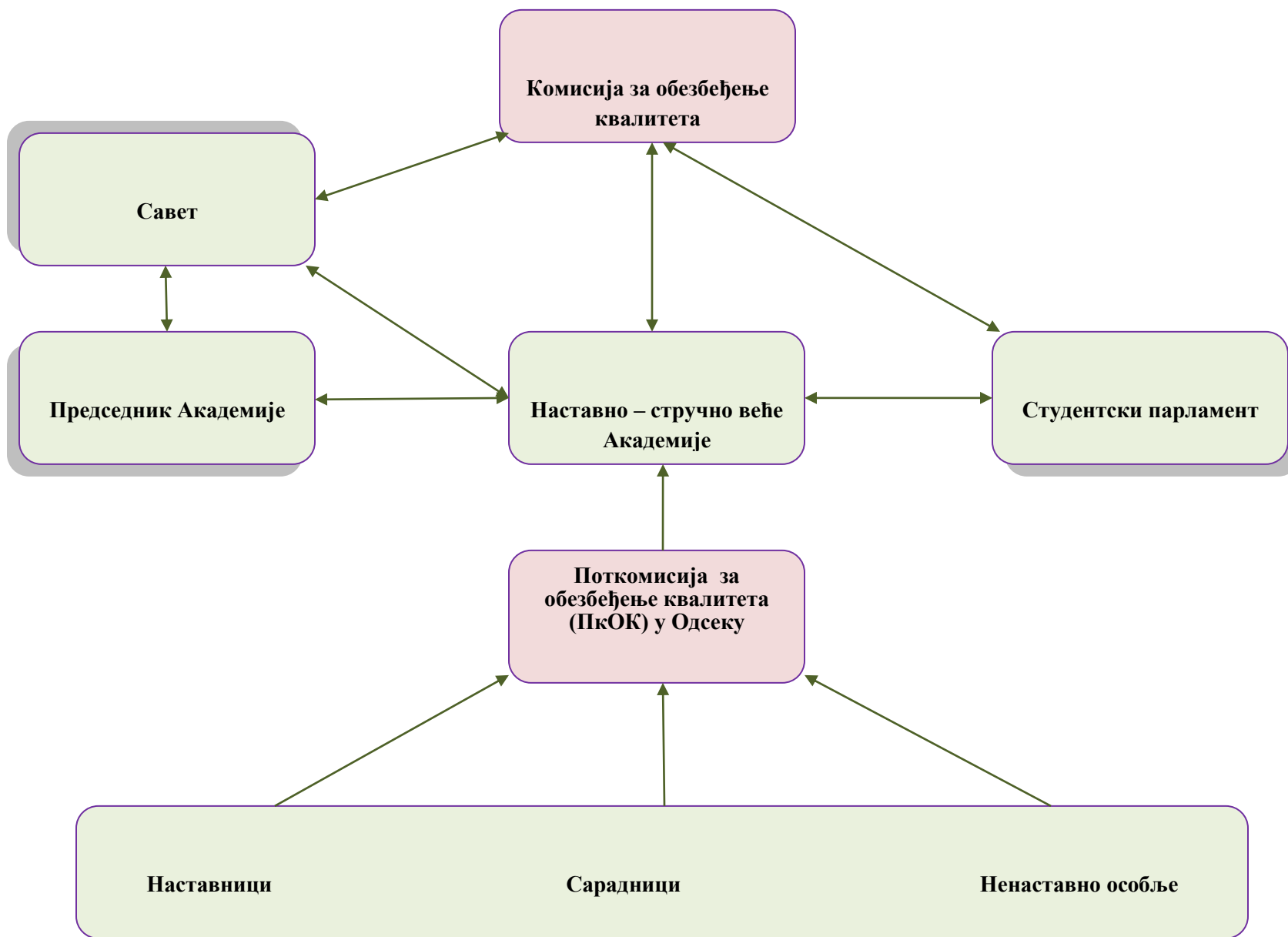
Крагујевац



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА,

др. Весна Јевремовић, проф. с. с.

## ***ПРИЛОЗИ***



*Организациона структура система обезбеђења квалитета*

## КОМИСИЈА ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА – 7 чланова

Наставник – председник

Изабрани један од чланова – заменик председника

Члан – три представника наставног особља

Члан – представник канцеларије стручне службе

Члан – два представника из редова студената

### Поткомисија за обезбеђење квалитета (ПкОК) у Одсеку Трстеник

1. Наставник - Представник квалитета Одсека (ПК)
2. Сарадник
3. Представник канцеларије стучне службе
4. Студент
5. Студент

### Поткомисија за обезбеђење квалитета (ПкОК) у Одсеку Аранђеловац

1. Наставник - Представник квалитета Одсека (ПК)
2. Сарадник
3. Представник канцеларије стучне службе
4. Студент
5. Студент

### Поткомисија за обезбеђење квалитета (ПкОК) у Одсеку Крушевац

1. Наставник - Представник квалитета Одсека (ПК)
2. Сарадник
3. Представник канцеларије стучне службе
4. Студент
5. Студент

### Поткомисија за обезбеђење квалитета (ПкОК) у Одсеку Крагујевац

1. Наставник - Представник квалитета Одсека (ПК)
2. Сарадник
3. Представник канцеларије стучне службе
4. Студент
5. Студент

Тим за самовредновање

*Организациона структура и састав Тима за самовредновање*

