

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ КОМИСИЈЕ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА ЗА ШКОЛСКУ 2019/20.

Комисија је у школској 2019/20. години радила у свим области које подлежу обезбеђењу квалитета а односе се на квалитет студијских програма, наставног процеса, научноистраживачког и стручног рада наставника и сарадника; студената; уџбеника и литературе; библиотечких и информатичких ресурса; управљања Одсеком, квалитет ненаставне подршке; простора и опреме; финансирања; као и на подстицање улога и остваривању доприноса студената у процесу самовредновања, провере и обезбеђења квалитета.

Активности Комисије током школске 2019/20. године:

1. Формирани су тимови за прикупљање и обраду података, а извршена је и расподела конкретних задатака члановима тима понаособ. Један тим је обрађивао анкете за парне, а други за непарне семестре. Договорено је да тимови обрађује анкете које су реализовали. Спроведене активности су у складу са Правилником о самовредновању и оцени квалитета, чл. 19 и чл. 20.
2. Организовано је и спроведено анкетирање током јунског испитног рока за парне и непарне семестре, због актуелне ситуације са COVID-19
3. Извршена је делимична обрада прикупљених података и сачињен је Извештај на основу резултата анкетирања а у складу са свим захтевима стандарда
4. Комисија је у протеклој, као и претходних година, анализирала успех студената
5. Комисија је анализирала редовност одржавања наставе
6. Чланови Комисије су учествовали на домаћим и међународним стручним скуповима из области квалитета.

Задаци комисије у наредном периоду:

1. Ревидирати питања из анкета
2. Размотрити све могућности да се анкетирање обавља електронским путем на нивоу Академије Шумадија.
3. Активно пратити реформу Болоњског процеса на Националном нивоу и нивоу струковних школа у држави и окружењу, и по потреби дати допринос томе (стални задатак), пре свега се то односи на Одсеке Академије Шумадија.
4. Радити на унапређењу свести запослених да од унапређења квалитета рада школе и студијских програма зависи опстанак институције (стални задатак)
5. Радити на изналажењу могућности за унапређење сарадње са привредним субјектима а нарочито са онима који запошљавају наше свршене студенте. (стални задатак)

6. Радне састанке Комисије треба обављати, према потреби, , без формалних састанака Комисије, чим се укаже проблем како би рад Комисије био ефикаснији. Све идеје, предлози и решења целовито ће се разматрати на састанцима Комисије и донети одговарајући закључци.

Препоруке Комисије за обезбеђење квалитета:

- Праћење успешности-пролазности на испиту од стране професора
Потребно је увести механизам интерног праћења успешности полагања испита са циљем уочавања правих разлога лоше пролазности. Пре свега кроз анализу присутности и реализацију предиспитних обавеза (колоквијума, семинарских радова) на крају сваког испитног рока.
Организовати припремну наставу (пред испини рок), нарочито са студентима из генерација које текуће године нису слушале наставне предмете које сада полагају. (носиоци активности- предметни наставници)
- Усавршавање наставника, ради повећање референтности и осавремењавања и унапређења образовно-наставног процеса, што је истовремено и мера приреме за наредну акредитацију, радити плански и континуирано.
- Иновирање наставних садржаја и у складу с тим радних материјала.
- Радни материјал, итеративно, унапређивати до нивоа уџбеника (за сваки предмет написати уџбенике)
- Обратити пажњу на квалитет завршних и специјалистичких радова (у погледу форме и доследности спровођења свих процедура, од пријаве до одбране рада.)
- Праћење прихваћености нових студијских предмета (измене које се односе на предходну акредитацију) од стране студената како би се за сваки предмет оставрио постављени циљ наставног програма у односу на очекивани исход учења. Носиоци активности требало би да буду Шефови катедри.

**Општа анкета (студијским програмима и ненаставној подршци и управљању
Одсеком Трстеник (Академија струковних студија Шумадија)**

Р.бр.	Питање	Оцена	Број анкетираних студената
1.	Наставни план на студијском програму	4,03	218
2.	Садржина предмета на студијском програму	3,86	219
3.	Распоред наставе-часова	4,11	219
4.	Опремљеност слушаоница савременим средствима (пројектор, рачунари, експонати итд.)	3,91	218
5.	Опремљеност лабораторија	3,88	215
6.	Опремљеност библиотеке и доспупност литературе	3,97	215
7.	Рад студентске службе	4,38	217
8.	Рад студентског парламента	3,56	217
9.	Рад менаџмента Одсека (директор, помоћници, секретар)	4,41	217
10.	Рад службе рачуноводства	4,38	217
11.	Ниво хигијене у просторијама Одсека	4,26	217
12.	Укупна информисаност по питању ваших интереса у Одсека	4,00	219
13.	Укупан квалитет рада Одсека	4,31	219

Анкетирање је овога пута било реализовану у периоду пандемије *COVID19*, условима повећаног здравственог ризика. При спровођењу анкетања поштоване су све предвиђене мере заштите.

Критеријуми валидности прикупљених података:

-Потребно је анкетирати више од 50 % студената који су слушали предмет код наставника чији се рад вреднује,

-За предмете на другој и трећој години које слуша мали број студената мора се анкетирати најмање 5 студената осим уколико мањи број студената од тога слуша анкетирани предмет.

У циљу реализације принципа самовредновања квалитета наставе и педагошког рада наставника у Правилнику о стандардима и обезбеђењу квалитета, показатељ квалитета подељен је у три нивоа и то:

I ниво средња оцена < 3,

II ниво средња оцена 3 до 3.99 и

III ниво средња оцена 4 до 5.

Питања под бројем 2,4,5,6,8 припадају средњем нивоу квалитета, при чему је опремљеност библиотеке и доспупност литературе врло блиска највишем III нивоу квалитета.

Најнижу оцену има рад студентског парламента 3,56. Сва остала питања су у нивоу III, од којих је највише оцене имају рад менаџмента Одсека и рад студентске службе.

Укупан квалитет рада Одсека, као контролно питање, износи 4,31, што припада највишем нивоу квалитета. Сви елементи квалитета имају потенцијал за унапређење, али приметан је тренд пораста оцена у односу на предходне године.

Питања која се односе на квалитет студијских програма и организацију наставе у просеку припадају III нивоу квалитета, са оценом 4,00.

У прилогу је дат изглед анкете.

Анализа резултата анкете о вредновању квалитета наставног процеса биће накнадно достављена.

17.11.2020.
Трстеник,

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ:
др Александар Марић, проф.

AKADEMIJA STRUKOVNIH STUDIJA ŠUMADIJA

ODSEK TRSTENIK

ANKETA O VREDNOVANJU NASTAVE I USLOVA RADA OD STRANE STUDENATA

(Anketa o nenastavnoj podršci i upravljanju Odsekom)

Izrazite stepen saglasnosti sa sledećim tvrdnjama upisujući brojeve pojašnjene po sledećoj legendi:
5 – u potpunosti se slažem; 4 –slažem se; 3 – slažem se i ne slažem se; 2 – ne slažem se; 1 – uopšte se ne slažem

Naziv studijskog programa _____

Godina studija _____

Ocenite sledeća pitanja **ocenom od 5 (najveća) do 1 (najmanja)**.

	Pitanja	Ocena	Ne mogu da odgovorim
1.	Nastavni plan na studijskom programu		
2.	Sadržina predmeta na studijskom programu		
3.	Raspored nastave/časova		
4.	Opremljenost slušaonica savremenim sredstvima (projektor, računari, eksponati, itd.)		
5.	Opremljenost laboratorija		
6.	Opremljenost Biblioteke i dostupnost literature		
7.	Rad Studentske službe		
8.	Rad Studentskog parlamenta		
9.	Rad menadžmenta Škole (direktor, pomoćnici, sekretar)		
10.	Rad Službe računovodstva		
11.	Nivo higijene u prostorijama Škole		
12.	Ukupna informisanost po pitanju vaših interesa u Školi		
13.	Ukupan kvalitet rada Škole		

Molimo da napišete dodatne sugestije ukoliko ih imate.

ANKETA JE ANONIMNA!